



Bescheinigung von Teilleistungen

Kerim Güver

geb. am 18.01.2000 in Neuss

hat am 05.12.2016 für

Modul 03a - Grundlagen NEU - Standardmodul Textverarbeitung

eine Onlineprüfung erfolgreich abgeschlossen.

Das Modul umfasst folgende Kompetenzen:

Der Prüfling kann

- Aufgaben und Möglichkeiten der Textverarbeitung beschreiben.
- mit Hilfe eines Textverarbeitungsprogramms Texte erstellen und bearbeiten.
- bestehende Textdokumente laden, bearbeiten und speichern.
- Textdokumente nach individuellen Wünschen gestalten und ausdrucken.
- Zeichen-, Absatz- und Seitenformatierung anwenden.
- Rechtschreibprüfung, Silbentrennung und Thesaurus nutzen.
- Spaltentexte erstellen und Tabulatoren sinnvoll einsetzen.
- Tabellen erstellen, bearbeiten und gestalten.
- Textpassagen und -formatierungen sowie Sonderzeichen suchen und ersetzen.
- Grafiken, Sonderzeichen und Textfelder in Texte einbinden.
- Textdokumente durch Nummerierungen und Aufzählungen übersichtlich gliedern.



Mönchengladbach, 10.07.2017

i.A. Schulleitung



Prüferin/Prüfer